



A József Attila Könyvtár 2025. évi munkaterve

Székhely: Dunaújváros, Apáczai Csere János út 9.

Intézményvezető: Tóth Éva

Készült: 2025. január 29.



1. Vezetői összefoglaló

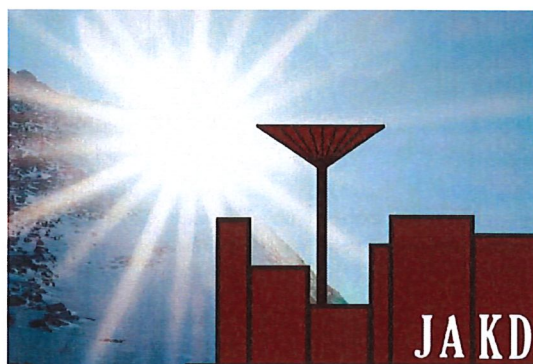
Névadónk, József Attila születésének 120. évfordulóját egész éven átívelő programsorozattal ünnepeljük. A kisiskolások, középiskolás diákság és a felnőtt közönség többszöri, különböző programokon, akciókon keresztül történő megszólítását tűzzük ki célul.

A tavaly felállított stratégiai elképzeléseknek megfelelően, csatlakozva a Könyvtári Kihívás pályázathoz a könyvtár-használati mutatók emelését, kiemelt kategóriában pedig a Médiatár adatbázis ismertségének, használati mutatóinak növelését tervezzük.

A gyermekkönyvtár sikerei példaértékűek, tartjuk az eddigi stratégiát, rendezvénystruktúrát, elért eredményeket. A Béke fiókkönyvtár működésének élénkítésére a gyermekkönyvtári pályázatokban való részvételt és havi egy klubnapot tervezünk.

Állományalakítás területén gondos, az olvasói igényeket figyelembe vevő, külső forrásokat (érdekeltségnövelő támogatás) bevonó szerzeményezéssel törekszünk az emelkedő könyvárak ellensúlyozására, az éves gyarapodás szinten tartására.

A könyvtári stratégia véglegesítését, elfogadását követően intézményi önértékelést végzünk, készülünk a Minőségi Díj megpályázására.



2. Átfogó célok, tervek

- Felhasználói kör, olvasótábor, beiratkozott olvasók létszámának növelése. Felnőtt korosztályban (10 %) és a 14 év alattiak (5 %) körében egyaránt.
(Könyvtári Kihívás pályázat, JAKD stratégia 2025-2030.)
- Látogatók számának, rendezvények látogatottságának növelése.
Különböző korosztályi csoportokat célzó programok meghirdetése. Kiállítások (7 alkalom), író-olvasó találkozók (5 alkalom), akciók.
- Közösségi programok. Kiemelt rendezvénysorozat: József Attila születésének 120. évfordulója. (általános és középiskolás diákok, felnőtt korosztály): 2 pályázat, 3 irodalmi esemény, 3 kiállítás, kvízek, tanórák, akciók, koncert.
- Általános iskolákkal való kapcsolat erősítése, az éves programterv elemeinek felhasználásával: rajzpályázat (József Attila 120), OlvasóPróba, Szóforgató-Betűvető, könyvtári órák.
- Könyves környezethez való szoktatás. Mazsola-percek 3 hetes ritmusban; óvodai csoportok fogadása.
- Középiskolákkal való kapcsolat erősítése, tinik bevonása a József Attila-évforduló kapcsán - versírás, posztolás, tematikus órák, rendhagyó, fiatalokat megszólító irodalomóra, zenei programok. Iskolai közösségi szolgálat.
- Szolgáltatásmarketing, meglévő szolgáltatás megismertetése a potenciális használókkal. Helyismeret. Médiatár: DTV 1985-2004. adatbázis népszerűsítése segítők bevonásával. (Könyvtári Kihívás, kiválósági különkategória)
- Fiókkönyvtár használati mutatóinak emelése (10%). Rendezvények, pályázatok.
- Éves állományi gyarapodás szinten tartása (érdekeltségnövelő támogatás, kedvezmények)
- Intézményi önértékelés, alapvetés: közösségi keretekben. Felkészülés a Könyvtári Minőségi Díj pályázatra
- Pályázatok, szponzorok, együttműködő partnerek keresése.
- Energetikai, épületfejlesztési tervek.

3. Szervezet

Személyzeti kérdések, létszám, képzések

Létszám: 21/22 fő (szakmai munkakörben: 18, ebből felsőfokú végzettséggel 11 fő).

Az olvasószolgálatból 1 felsőfokú végzettségű kollégánk tartósan távol, szülési szabadságon van.

Februárban könyvtáros állás meghirdetését tervezzük. A továbbra is megoldatlan takarítási feladatok ellátására részmunkaidős, megbízási szerződéses munkatárs felvételét tervezzük.

Megbízások: portaszolgálat, Médiatár adatbázis feldolgozása. Megbízási szerződés keretében történik az alapvető karbantartási feladatok és az adatvédelmi biztosi feladat ellátása.

Bérek. A bérek összeecsúsztása tovább folytatódott, a fenntartó önkormányzattal 2023-ban megkezdett bértárgyalás folytatására törekszünk. Folytatjuk az előmeneteli rendszer és a Kollektív szerződés kidolgozását.

Alapdokumentumok. A belső szabályzatok átnézése folyamatos. Kiegészítve: Szabályzat a könyvtári állomány nyilvántartásáról, gyarapodásáról és az állomány törléséről. Készül az Előmeneteli szabályzat, Kommunikációs terv, Kollektív szerződés.

Tervezett képzések: munkavédelem (évente kötelező); szakmai képzéseken, továbbképzéseken részt veszünk (*Digitalizálás és elektronikus szolgáltatások, Forrásleírás, Kiadványszerkesztés, Élménymarketing, Qulto szakmai nap, minőségirányítás, Utak a minőséghez, önértékelés, megyei szakmai napok, vándorgyűlés*)

4. Infrastruktúra, fizikai környezet, eszközpark

Bútorok

Gyermekkönyvtár. Új bútorok, társasjáték-tároló polc, játéksarok berendezése, polcok cseréje.

Informatikai fejlesztések

A 2024-ben elkezdett fejlesztést folytatjuk (szervercsere, SSD, szalagok)

Hozzánk kerülő filmes hagyaték archiválása érdekében megtörténik a tavalyi évben beszerzett hang- és videokazetta digitalizálására alkalmas eszközök üzembe állítása.

Épületenergetikai korszerűsítés

- Napelemes rendszer kialakítása, üzembe helyezése 2024 áprilisában, májusában megtörtént.
- További fejlesztések. A házi naperőmű által megtermelt energia teljes felhasználására – hűtő-fűtő klímaberendezések telepítésére lenne szükség. A klímarendszer nyáron a szolgáltatói tér és az irodák hűtését biztosítaná, télen fűtést segítőként működtetve csökkentené a magas fűtési költségeket.
- Távhőrendszer. Az MMK – könyvtár fűtésrendszerének szétválasztása a két intézmény eltérő munkarendje, működési és egyéb feltételei miatt továbbra is esedékes, szükséges beruházás.

- Az esetleges többletenergia, a szolgáltatási időszakon kívüli - hétvégi, nyári időszakban történő - túlermelés a jövőben „okos”, távirányítással, programozással működő vagy közösségi rendszerek (e-autó töltőállomás) telepítését is lehetővé tenné.

Épület-korszerűsítés, felújítás

- Közintézmények akadálymentesítését az 1998. évi XXVI. tv. írja elő. A könyvtár akadálymentesítésére 2008-ban, 2017-ben pályázati tervek születtek, a beruházás pályázati forrás hiányában nem valósult meg.
- Burkolat, szigetelés. A kerámiaburkolat sérülése, potyogása miatt a burkolat javítása, cseréje hamarosan napirendre kell hogy kerüljön. Az épület energetikai mutatóinak javításához az épület szigetelését is el kell végezni.
- Épületátalakítás. A 2025. évben elfogadásra kerülő stratégiai tervben távlati fejlesztési célok is szerepelnek (külső lift, kávézó, terasz, kiállító tér, mozi-, koncertterem).

Melléklet: József Attila Könyvtár. Infrastruktúra állapota, kapcsolódó beruházási igények 2025.

5. Állományalakítás. Gyűjteményi információk

2025-ben a dokumentumállomány gyarapítására fordítható beszerzési keret: 9.095 ezer forint.

Fajlagos költség: 2.213 Ft/ fő, Dunaújváros lakosságszáma 2025. január elsején 41.100 fő.

Folyóíratra: nettó 1.500 ezer Ft, könyvre és egyéb dokumentumra, saját forrással kiegészítve: nettó 7.642 ezer Ft költhető.

Emelkedő könyvárakkal kell kalkulálnunk. A szerzeményezésnél fokozottan figyeljük a különböző könyvesbolti kedvezményeket. Érdekeltségnövelő támogatásra számítunk, a tavalyi évben a kulturális normatíva 10 %-án felül 546 168 Ft-ot költöttünk dokumentumvásárlásra, engedélyezetten, árammegtakarításból származó többletbevételünk terhére. 2025-ben 500 ezer Ft többletforrást terveztünk dokumentumvásárlásra.

A teljes állomány nagysága 140 930 dokumentum, ebből könyv 137 121 kötet. A könyvek mellett évente felülvizsgálva folyóiratokat rendelünk, a diafilm-választék bővítésére törekszünk, hangoskönyvet ritkán, DVD-t nem, vagy csak indokolt esetben szerzeményezünk. A gyarapítás mellett az állomány tervszerű apasztását is folytatni kell.

A hálózati raktár ütemterv szerinti állományellenőrzése Corvina rendszeren keresztül (a tavalyi évben Wi-fi problémák miatt elmaradt).

A Corvina-katalógus javítási munkálatait folytatjuk, ellenőrizzük az eddigi javításokat.

A folyóirat- (SER) modult használatba vesszük, aktiváljuk.

Állományvédelem. Kötészet

Napilapok kötése. Dunaújvárosi Hírlap, Dunaújváros hetilap 1 példánya. Helyismereti másodpéldányok kötése a lapok digitalizálása, Arcanum adatbázisba kerülése után történik.

Könyvek kötése (400 db), gyorsjavítások.

Kiállításokhoz szükséges vágások; naptár, notesz, dosszié, legyező, doboz készítése.

Digitalizálás. Az Arcanum Kft. által 2023-ban digitalizált napi- heti- havilapok digitalizálásának folytatása. (Dunaújvárosi Hírlap 2022-2024. évfolyamok, Dunafer 2021. 2022. évfolyamok – a két lap megszűnése miatt teljes, lezárt anyagok) (Dunaújváros. hetilap 2021-2024. évfolyamok)

6. Szolgáltatások

Nyitvatartási napok: 282 nap.

A tanévhez igazodóan a nyári szünetben szombatonként zárva a könyvtár.

Rövidített nyitva tartás.

Július 28-tól augusztus 22-ig. Hétfő, szerda, péntek 8-13 óra kedd-csütörtök 13-18 óra.

December 29-31.

Könyvtárhasználat. Olvasáskultúra.

A könyvtárhasználati mutatók a koronavírus és az energiaválság miatti korlátozások időszaka után folyamatosan nőnek, a kölcsönzés, kölcsönzött dokumentumszám, a beiratkozott olvasók létszáma a felnőtt olvasók körében 5%-kal, gyermekolvasók körében 20%-kal nőtt. A forgalmi adatok növelése, a potenciális olvasótábor megszólítása, bevonása továbbra is cél.

Helyismereti tevékenység

Az adatbázisok (Helyismeret, Várostarténeti Kronológia, Képtár) gondozása, helyismereti anyagok feldolgozása folyamatos.

Médiatár

A legnagyobb nézettségű helyismereti adatbázis, a Médiatár népszerűségének további növelésére a Könyvtári kihívás pályázat „Legjobb digitális-szolgáltatás népszerűsítés” kiválósági kategóriába



neveztünk be. A májusig tartó pályázati időszakban érdekes videoanyagokat osztunk meg, kvízeket adunk közre. A reklámkampányban segítőként részt vesznek a TV egykori szerkesztői, munkatársai.

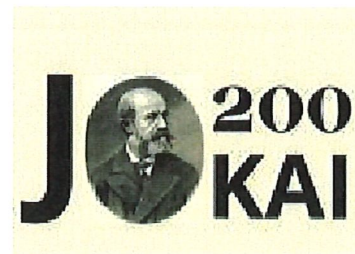
Digitalizálás. A helyi lapok 2021-24. közötti lapszámainak digitalizálásán túl (Arcanum Kft.) hangkazettákat, videoanyagokat digitalizálunk. Megkezdjük a Médiatár tartalmi bővítését, saját állományból, operatőri hagyatékból származó helyi jelentőségű mozgóképek digitalizálásával, adatbázisba történő felvitelével. A technikai háttér megteremtése egyéb külső forrásokból származó, helytörténeti jelentőséggel bíró anyagok felvitelére is lehetőséget biztosít.

Rendezvények

Az évet ingyenes beiratkozási akcióval kezdtük (Kezdje az évet velünk!) A téli ünnepkör zárásaként, évkezdő programként január első szombatján kiállításmegnyitóval egybekötött közös festésre, Keresztelő Szent Jánosról szóló dráma bemutatóra vártuk olvasóinkat.

Februárban a Nemzetközi Könyvajándéknapra és a magyar széppróza napjára készülünk, Jókai születésének 200. évfordulójára novellabemutatót, kerekasztalbeszélgetést tervezünk (Pásztor Bertalan, Írisz Versszínpad, Kiss Kálmán).

Névadónk, József Attila születésének 120 éves évfordulóját programsorozattal ünnepeljük.



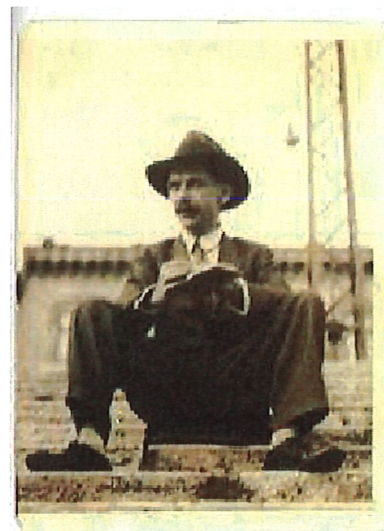
József Attila 120

Március

- József Attila kiállítás, hangzó és énekelt versekkel, vezetéssel, feladatlappal - középiskolás osztályok fogadása
- kedvenc versek beküldése (összegyűjtés, posztolás)
- versíró pályázat

Április

- Magyar Költészet Napja - díjátadó, Sövegjártó Áron - rendhagyó irodalomóra gyermekeknek, felnőtteknek



Szeptember, október

- diákversmondók, irodalmi és zenei műsorok, énekelt J.A.-versek a KönyvTéren
- irodalomtörténész, életrajzíró és/vagy pszichológus előadása

A 96. Ünnepi Könyvhétre készülve - május végén Bauer Barbara író nő lesz a könyvtár vendége.

A szabadidő hasznos eltöltéséhez segítséget nyújtunk olvasóinknak, a nyári időszakra a Könyvhétre megjelent kötetekkel, utazáshoz kapcsolódó könyvekkel, nyári olvasmányokkal készülünk.

Az év folyamán kézműves klubot szervezünk, indítunk.

KÖNYVTÉR

“József Attilára hangolva”

Diákversmondók, térzene (gitár, énekelt vers); Prieger

Zsolt J.A.-műsora; Kávészünet zenekar, Misztrál

Együttes dalai, slágerei, megzenésített versek

Egyéb program: kézműves foglalkozások, népi játékok, kvizek, bábszínház



Országos Könyvtári Napok

Forrás: NKA támogatás vagy saját költségvetés. Tervezett programok:

- Játékos könyvtárbeutató órák középiskolásoknak irodalmi (J.A. 120) vagy helytörténeti évfordulókhöz kapcsolódó témákban
- Fűzfa Balázs vagy Bókay Antal irodalomtörténészek, Cselenyák Imre (Tiszta szívvel...) író vagy Bagdy Emőke (J.A. 120)
- Skandináv irodalom. Találkozó Patat Bence fordítóval
- a gyermekkönyvtárban találkozó Scmöltz Margit író nővel
- Könyves vasárnap (családi nap, ringató, kézműves foglalkozás, zene)

December

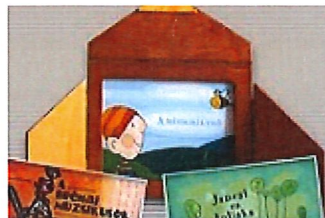
- Bemutatkozik a nagybögő (koncert, Böögöthy Ádám)

Kiállítások (Kiss Viktor festőművész; természetfotók, utazásélmények Panoráma Fotóklub; Gallainé Nagy Erzsébet, helyi amatőr fotós)

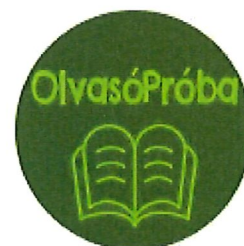


Gyermekkönyvtár

3 heti rendszerességgel zajlanak a babáknak szóló mondókázó-daloló foglalkozások, a Mazsola Percek. Családi napok keretében szülőkkel együtt ünnepelhetik a gyermekek a farsangot, húsvétkor kreatív kézműves foglalkozáson, májusban a madarak és fák napja alkalmából mesedélutánon és kézműves foglalkozáson vehetnek részt.



Az OlvasóPróba évek óta sikeresen folyik, tervezzük az OlvasóPróba – Könyv, kakaó, kalács (OP3K) kölyök könyvklub felélesztését. A 96. Ünnepi könyvhét, a 24. Gyermekkönyvnapok és az OlvasóPróba júniusi eredményhirdetése alkalmából Stiglintz Milán íróval találkozhatnak a gyermekolvasók.



A nyári és őszi szünetben kézműves foglalkozással egybekötött papírszínházi bemutatón, diavetítésen vagy mesedélutánon vehetnek részt a szünidejüket töltő gyermekek.

Az Országos Könyvtári Napok keretében Schmoltz Margit könyvtáros, író látogat el a gyermekkönyvtárba.

Novemberben a Szóforgató-Betűvető irodalmi vetélkedő díjait egy író-olvasó találkozó keretében Berg Judit író adja át.

Decemberben mesemondó találkozóval, Karácsonyi Kavalkáddal zárul a gyermekkönyvtári év.

A gyermekkönyvtár délelőttönként óvodás és iskolás csoportokat fogad, havonta 18-20 foglalkozás zajlik. A jelenlegi felállásban több rendezvényre, további csoportok fogadására nincs kapacitás, szükség lenne a szakképzett munkatársi létszám bővítésére.

A Cimboraklub foglalkozásai havi rendszerességgel folynak. Tervezett programok: Magyar kultúra napja, farsang, ösvényfestés, Ki mit tud? cimboragála, nyári olvasmányok, nyári dallamok a Cimborafánál, őszi találkozók, karácsony. A klubot az idei évben a Dunaújváros kenyere program keretében befolyt



összeggel a Széchenyi Pékség és DMJV Önkormányzata támogatja. Pénzügyi lebonyolító a Cimborak Alapítvány. A támogatás felhasználásával az idei évben különleges programok és események szervezésére is lesz lehetőség: januárban Gryllus Vilmos lesz a Cimboraklub vendége, kreatív foglalkozáson (Mesevilág), hangszersimogatón, kirándulásokon (Budavári Palota, OSZK, Sikló; Sóstói Látogatóközpont, múzeumlátogatás (Székesfehérvár)), színházlátogatáson (Székesfehérvár vagy Bp.) vehetnek részt a cimborák.

Gyermekkönyvtári programok 2025-ben>>

Béke Fiókkönyvtár



Nyitvatartás tanévhez igazodóan.

Nyári szünetben h-sze-csüt 12-17 ó, kedd 8-14 ó, p 12-16 óra.

Az évek óta tervezett katalógus használatára, tájékoztatásra alkalmas asztali számítógép üzembe állításának új időpontja: 2025. február.

A használói kör bővítésére, a fiókkönyvtár működésének, használatának élénkítésére rendezvényeket tervezünk: a gyermekkönyvtár által hirdetett pályázatokhoz való kapcsolódást (rajzpályázat, Szóforgató-Betűvető); havi rendszerességgel 1-1 klubnapot (origami, kézműves foglalkozás, társasjáték, mese, diafilm, papírszínház). Melléklet.

A fiókkönyvtár Facebook-oldalát gondozzuk, frissítjük (könyvajánlók, fülszövegek, az évfordulók rovat JAKD honlapról átvett hírei, egyéb könyvtári, gyermekkönyvtári hírek).

Követjük, mérjük az oldal használatát.

7. Minőségirányítás

A könyvtár tavalyi évben elkészült stratégiájának (2025-30) megvitatása, véglegesítése, formázása.

Minőségirányítási dokumentáció átnézése, rendezése.

KMÉR önértékelés. Értékelők kiválasztása. Előzetes felmérés, kiindulópont.

8. Partnerség

Intézményi partnerek: kulturális, oktatási, szociális intézmények. Egyesületek, alapítványok.

A LIBRI Könyvesbolttal évente megújuló formában működünk együtt.

A kulturális intézményekkel szorosabb kapcsolatok kialakítására törekszünk (támogatások, együttműködések, közös rendezvények). Helyi civil kezdeményezésekben részt veszünk.



Oktatási intézmények: kis- és középiskolás csoportok fogadása, foglalkozások, KÖSZI (közösségi szolgálat), együttműködés az olvasáskultúra alakítása, helyismereti tevékenység területén. irodalmi, történelmi, helytörténeti témákban, évfordulós programokban.

A Jószolgálati Otthon gondozottjainak rendszeresen tartunk foglalkozásokat.

Helyi civil kezdeményezésekkel, civil csoportokkal (művészcsoportok, fotós és irodalmi körök, Így látjuk Mi, Versbarátok, Írisz Versszínpad, Pentele Baráti Kör, Városalapítók, Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat) formális és nem formális együttműködések.

Feladat: támogató partnerek, vállalatok keresése.

9. PR/marketing/kommunikáció

Híreinkről rendszeresen beszámolunk a helyi sajtóorgánumban. 2024 novemberétől már csak egy nyomtatott helyi lap van, a hetente megjelenő Dunaújváros. A megszűnt Dunaújvárosi Hírlap helyett a Fejérmegyei Hírlapot figyeljük, természetesen a megyei lapban kevesebb releváns cikk jelenik meg. Televízió, rádió: DSTV, Rádió 24. Online sajtóorgánumban, hírportál, helyi: DUOL, DO (DOnline, dunaujvaros.com), dunaujvaros.hu, meseldunaujvaros.hu. Területi, országos: dunaonline, moly.hu, Programturizmus.

Használóink a könyvtári honlapon megjelenő hírekből és Hírleveleinkből, FB-oldalunk híreiből tájékozódhatnak.



Közösségi oldalakon (Facebook, Moly.hu, Instagram) ahogy eddig is, könyvtári és egyéb kulturális híreket osztunk meg.

A Béke Fiókkönyvtár külön Facebook-oldalt üzemeltet, ahol a fiókkönyvtár hírei mellett a központi könyvtár anyagai is megjelennek.



10. Gazdálkodás

A 2025. évi költségvetés tervezésekor emelkedő árakkal - kis mértékben emelkedő bérekkel (a kulturális ágazatot tekintve csak a minimálbér és garantált bérminimum tekintetében!), a dologi költségek növekedésével, a szolgáltatói díjak 10 %-os emelkedésével - kell számolnunk.

	Pénzügyi adatok (Ft)	2024. évi tény	2025. évi terv	eltérés %-ban
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	7 228	4 500	62,26%
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevételek (nem fenntartótól származó bevételek)	7 228	4 500	62,26%
	– ebből a késedelmi díjbevételek	787	787	0,00%
	– ebből beiratkozási díjbevételek	1 169	1 169	0,00%
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	126 013	160 599	127,45%
	– ebből fenntartói támogatás	125 827	160 599	127,45%
	– ebből felhasznált maradvány	186	0	
	– ebből pályázati támogatás	0	0	0,00%
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0	0	0,00%
	Egyéb bevételek összesen	366	0	
	Bevétel összesen	126 199	165 099	130,82%
Kiadás	Személyi juttatás	96 670	104 192	107,78%
	Munkaadókat terhelő összes járulék	11 857	13 960	117,73%
	Dologi kiadás	15 717	37 462	238,35%
	Egyéb kiadás	9 163	9 485	103,51%
	Kiadás összesen	133 407	165 099	123,75%

Dunaújváros, 2025. január 29.


.....
intézményvezető

Dunaújváros, 2025. 04. 08.


.....
fenntartó