



A József Attila Könyvtár 2024. évi munkaterve

Székhely: Dunaújváros, Apáczai Csere János út 9.

Intézményvezető: Tóth Éva

Készült: 2024. január 28.

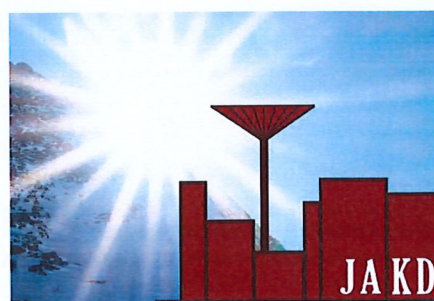


1. Vezetői összefoglaló

A 2024. év Dunaújvárosban kiemelt könyvtártörténeti jelentőséggel bír. Könyvtárunk ötven éve, 1974. november 4-én kezdte meg működését összevont, közművelődési és könyvtári feladatot ellátó kulturális intézményként. Az eltelt évtizedeket felidézve újragondoljuk, megerősítjük a könyvtár városi kulturális életben betöltött szerepét.

Az ötvenéves évforduló, kiegészülve a város és Dunapentele egyéb kiemelt történeti és kulturális eseményeivel, az év folyamán számos lehetőséget biztosít különböző együttműködések, akciók, közös rendezvények megszervezésére, lebonyolítására.

Az eseménysorozat a visszatekintés, múltidézés mellett jó alkalom az intézmény jelen helyzetének felmérésére, pozíciójának megerősítésére, ennek talaján lehetőség nyílik az intézményi önértékelésre, továbblépésre, célkitűzésekre, új irányvonalak meghatározására, célcsoportok, kulcsterületek, súlypontok kijelölésére, jövőtervezésre, távlati tervek kialakítására.



2. Átfogó célok, tervek

- Olvasótábor növelése. Beiratkozott olvasók számának emelése.
Baba és kölyökolvasók; tinik; felnőtt aktív és nyugdíjas korosztály tekintetében is.
- Látogatók számának növelése. Felhasználói kör bővítése.
Különböző korosztályi csoportokat célzó programok meghirdetése, igények felmérése, szolgáltatásbővítés, meglévő szolgáltatások megismertetése a potenciális használókkal.
- Könyves környezethez való szoktatás. Babaprogram, óvodai csoportok fogadása.
- Általános iskolákkal való kapcsolat erősítése, éves programterv elemeinek felhasználásával.
Szabó Magda kiállítás, 50 éves évforduló, OKN, könyvtár-használati és egyéb tematikus foglalkozások, növekvő igények kielégítése.
- Középiskolákkal való kapcsolat erősítése, tinik bevonása.
Iskolai közösségi szolgálat. Rendezvények, filmvetítés, kiállítások, vetélkedők (Esterházy János; Kóka Ferenc; Rosti Pál; Pentelei Molnár János) - irodalom, művészettörténet, történelem, helytörténet.
- Közösségi programok. Kiemelt rendezvénysorozat: 50 éves évforduló MMK-könyvtár
- Együttműködések pentelei, városi programokban.
- Stratégiaalkotás. Önértékelés. Alapvetés: közösségi keretekben.
- Felkészülés a Könyvtári Minőségi Díj pályázatra.
- Energetikai és épületfejlesztési tervek.

3. Szervezet

Személyzeti kérdések, létszám, képzések

Létszám: 20 fő (szakmai munkakörben: 18, ebből felsőfokú végzettséggel 11 fő).

Szülési szabadságáról 2023-ban visszatért kolléganőnk februártól várhatóan újból GYES-re megy.

Huzamosabb ideje betöltetlen könyvtáros állás meghirdetését tervezzük. Takarítási feladatellátás biztosítása.

Megbízások: portaszolgálat, Médiatár adatbázis feldolgozása. 2024-ben is megbízási szerződés keretében történik az alapvető karbantartási feladatok és az adatvédelmi biztosi feladat ellátása.

Bérek: a garantált bérminimum és a minimálbér folyamatos emelése miatt a közép és felsőfokú végzettségűek bére összecsúszott. A bérek rendezésére 2023-ban bértárgyalást kezdeményeztünk a

fenntartó önkormányzattal. 2024-ben folytatjuk az egyeztetést, az előmeneteli rendszer és a Kollektív szerződés kidolgozását.

Alapdokumentumok: a belső szabályzatok átnézése folyamatos. Ütemterv felállítása. Határidők, felelősök kijelölése. Előmeneteli szabályzat, Kommunikációs terv, Kollektív szerződés

Tervezett képzések: munkavédelem (évente kötelező); szakmai képzéseken, továbbképzéseken részt veszünk (Qulto szakmai nap, minőségirányítás, önértékelés, megyei szakmai napok, vándorgyűlés)

4. Infrastruktúra, fizikai környezet, eszközpark

Gyermekkönyvtár. Új baba-mama polc, játéktárolók

Tini sarok. További polcbővítés; tinisarok átalakítása

Technikai eszközök, informatika.

- Háttér IT fejlesztése

Szerverkörnyezet fejlesztése. Szervergépcsere (szerverek beszerzési éve: 2017)

SSD tárhely virtuális gépeknek (2X3 SSD); szerverhálózatbővítés; biztonsági mentés szalagok; munkaállomások; szkennerek, vonalkódolvasó

- Energiahatékonyságot mérő eszközök beszerzése (betáp, fogyasztók, hálózatra közvetlenül kapcsolt fogyasztók (pl. világítás) mérése)
- Rendezvények technikai igénye (világítástechnika)

Részletes leírás, indoklás.

Melléklet. Tájékoztató a József Attila Könyvtár Dunaújváros 2024. évi költségvetéséről (23.11.15.)

Épületenergetikai korszerűsítés. MMK – könyvtár távhőrendszer szétválasztása; napelemes rendszer tervezése folyamatban (DVG Zrt.); a megtermelt energia felhasználására – klímaberendezések telepítése; esetleges többletenergia felhasználása (hétvége, nyári időszak) elmozdulás az „okos” (távirányítással, programozással működő) és/vagy közösségi rendszerek (e-autó töltőállomás) felé.

Épületkorszerűsítés. Az akadálymentesítés évtizedek óta nem valósult meg. Az energetikai mutatók javításához az épület szigetelése szükséges. A kerámiaburkolat sérülése, potyogása miatt a burkolat javítása, cseréje hamarosan napirendre kell hogy kerüljön.

Épületátalakítás. Távlati célok stratégiai tervben való szerepeltetése. Tetőtér-beépítés (külső lift, kávézó, tetőterasz, kiállító tér, mozi-, koncertterem).

5. Állományalakítás. Gyűjteményi információk

2024-ben a dokumentumállomány gyarapítására fordítható beszerzési keret: 9.243 ezer forint.

Fajlagos költség: 2 213 Ft/ fő, Dunaújváros lakosságszáma 2024. január elsején 41.768 fő.

Folyóíratra: 1.500 ezer Ft, könyvre és egyéb dokumentumra: nettó 7.303 ezer Ft költhető.

Figyelembe vesszük az olvasói kéréseket, de a gyűjteményi és minőségi szempontok megtartásával szerzeményezünk.

Emelkedő könyvárakkal kell kalkulálnunk. A szerzeményezésnél fokozottan figyeljük a különböző könyvesbolti kedvezményeket. Mérjük a megtakarítás mértékét (2023: 3 464 302 Ft).

A teljes állomány nagysága 2024. január elsején 143 953 dokumentum, ebből könyv 140 162 kötet.

Új szegmens, prioritást élvező dokumentumtípus a diafilm, a diafilm-választék, a gyűjteményrész kialakításának folyamata tavaly novemberben indult.

A gyarapítás mellett az állomány tervszerű apasztását is folytatni kell.

Hálózati raktár állományellenőrzése, Corvina rendszeren keresztül.

A Corvina-katalógus javítási munkálatait folytatjuk, ellenőrizzük az eddigi javításokat.

A folyóirat- (SER) modult használatba vesszük, aktiváljuk.

Állományvédelem. Kötészet

Napilapok kötése. Dunaújvárosi Hírlap 1 példánya. Helyismereti példányok kötése tárgyévet megelőző 2. évre módosul, a lapok digitalizálása, Arcanum adatbázisba kerülése után történik.

Könyvek kötése (400 db), gyorsjavítások.

Kiállításokhoz szükséges vágások; naptár, notesz, dosszié, legyező, doboz készítése; esetleges külső megrendelések.

Digitalizálás. Dunapentelei helyismereti anyagok, Dunapentele története című kiadvány képeinek megjelenítése a honlapon (1000 db)

6. Szolgáltatások

Nyitvatartási napok: 287 nap.

Rövidített nyitva tartás.

Július 29-től augusztus 23-ig. Hétfő, szerda, péntek 8-13 óra kedd-csütörtök 13-18 óra.

December 23. hétfő december 30. hétfő.

Könyvtárhasználat. Olvasáskultúra.

A könyvtárhasználatok, a kölcsönzés, kölcsönzött dokumentumszám emelésén túl továbbra is kitűzött cél a beiratkozott olvasók létszámának növelése, potenciális olvasótábor megszólítása, bevonása. Akciók olvasás, könyvtár témakörben (jeles és világnapok): január 22. Magyar Kultúra Napja; február 14. Nemzetközi Könyvajándék Nap, március 1. Ölelj meg egy könyvtárost! ...

Az intézménnyel egyidős, 1974-ben született felhasználóknak 1 éves ingyenes tagságot ajándékozunk.

Helyismereti tevékenység

Helyi művészek (képzőművészet, fotó) kamarakiállításai.

A József Attila Könyvtár 50 éve. Kvízzjáték. Fotó, dokumentumgyűjtés.

Válogatás, szerkesztés, összeállítás. Kiállítások, vetített installáció.

Pentelei évfordulók Pentelei Molnár János, Rosti

évfordulókhoz kötődő versenyekre való felkészülést segítjük.

Olvasópontot üzemeltetünk. Bejárjuk a tervezett Dunapentelei emléktúra, élménytúra 13 állomását.

<http://elmenytura.pentelebaratikor.dunaujvarosmesel.hu/>

Tervezzük a Rosti Pálról szóló nehezen fellelhető, „kallódó” filmek felderítését, összegyűjtését, archiválását, vetítését.

Május 1. „retro” városi megünneplésében való közreműködés.

A könyvtári jelenlét szervezőelve: az 50 éves évforduló jegyében, az 1974-ben átadott, városi könyvtárra hangolva.

Felvonulás, fotógyűjtés, fotófal, dokumentumgyűjtés, TV-műsorok.

Digitalizálás. Helyismereti anyagok hozzáféréseinek elősegítése, különös tekintettel az idei év kiemelt helyi évfordulói, illetve az ezekhez kapcsolódó diákprogramok, vetélkedők szakirodalom-igényeire. Rendezvényekről, helyi eseményekről szóló videók Médiatárban való megjelentetése.

Dunapentele története 1-6. fotók feltöltése a Képtárba.

Rendezvények

A József Attila Könyvtár 50 éve

2024-ben az MMK-Könyvtár fennállásának 50. évfordulóját ünnepeljük.

Rendezvényeinket eköré az évforduló köré szervezzük.



- Kvízzjáték 7-10 alkalom, februártól novemberig.
- A költészet napjára ismét versíráásra hívjuk a város lakosságát. "Gondolatok a könyvtárban" Versek, gondolatok könyvről, könyvtárról. február-április. Eredményhirdetés, Magyar Költészet Napjához kötődően.
- "A Te könyvtárad" címmel rajz- és makettpályázatot hirdetünk a középiskolás korosztály számára (szeptember-október)
- Utca, vándor- és "állandó" kiállításokat (válogatások fotókból, dokumentumokból, mozgóképekből) tervezünk 50 éves fennállásunkra emlékezve.
május 1. szeptember 7. október-november
- Kóka Ferenc Panno c. műve (1979) a felnőttkönyvtár pultja felett látható.
Kóka Ferenc-kiállítás. Molnár Valéria művészettörténész vetített képes előadása Kóka Ferencről. Tervezett időpont: május 2.

KÖNYVTÉR

MMK-val közös szervezésben, "új" helyszínen, bőséges programkínálattal, az MMK – könyvtár fennállásának 50 éves évfordulójának jegyében. (Kiss Péter (harmonika) Farkas Erik (ének), Góbé Folkside, Vasas Táncegyüttes, Kelemen Angelika Jazz Quartet, bábszínház, játszótér, kézműves foglalkozás)

Szabadtéri galéria, installáció. Az MMK és könyvtár történetéből. Fotó és dokumentumkiállítás, képek, mozgóképek vetítése.

Tervezett időpont: szeptember 7. szombat Helyszín: MMK udvar

- Tanulmányi kirándulás nyugdíjas könyvtáros kollégákkal (Szekszárd, az új "zöld" könyvtár megtekintése)
- "Pincétől padlásig" épületbemutató körtúrák októberben (OKN) könyvtár-kilátó!
- "Nyitott kapuk" 50 évvel ezelőtt ezen a napon nyitotta meg kapuit a MMKK. 7 fordulós kvízzjáték nyerteseinek kihirdetése.
- Összmunkatársi értekezlet az MMK-ban. November 4.

Kiállítások. A folyosógaléria 2024-ben helyi fiatal művészek kiállításainak ad otthont. (SKICC Művészeti Egyesület és Alkotóház) Fotókiállítások. MMK-könyvtár történetéről; Így látjuk Mi (köztéri szobrok, közintézmények...)



Március 11-23. Esterházy János programsorozat

Március 20. szerda: Esterházy Jánosról Dr. Molnár Imre történész előadása. Pásztor Bertalan nyugalmazott tanár, drámaíró Esterházy Jánosról szóló drámájának bemutatása (közreműködik: Írisz Versszínpad)

kísérőrendezvény: Esterházy János – Isten szolgája kiállítás és

Zsigmond Dezső Triptichon (rövidített változat) és Apám, Esterházy János című dokumentumfilmjeinek vetítése, beszélgetés az alkotóval

Tervezett irodalmi események: író-olvasó találkozó (Bauer Barbara; Péterfy Gergely; Leiner Laura; Izlandi irodalom, Patat Bece fordító)

Részt veszünk a Pentele Baráti Kör Pentelei Molnár János halálának 100.

és Rosti Pál halálának 150. évfordulójára szervezendő emlékév

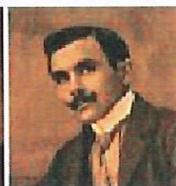
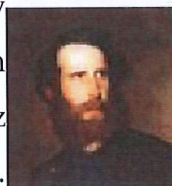
programjainak előkészítésében, lebonyolításában. A év folyamán

olvasópontot működtetünk. Helyet és két számítógépet biztosítunk az

érdeklődőknek a helyismereti adatbázis, a digitalizált anyagok elérésére.

A helyismereti állomány nyomtatott anyagait rendelkezésre bocsájtjuk. Rosti Pálról szóló rövidfilmeket összegyűjtjük (filmográfia, hozzáférés biztosítása).

EMLÉKÉV - 2024



Részt veszünk az idei évben DMJV Önkormányzata szervezésében május elsején megrendeződő Sugárúti Fesztivál programjában (retro-felvonulás 1974-re hangolva, fotófal, könyvtári stand, gyermekprogramok)

Országos Könyvtári Napok

Forrás: NKA támogatás. Tervezett programok:

Péterfy Gergely: Nagy Ervin, a király, a gróf és a tanár című könyvének bemutatása, meghívott vendég Nagy Ervin dunaújvárosi születésű színész

Játékos könyvtárbemutató órák középiskolásoknak helytörténeti évfordulókhoz kapcsolódó témákban (50 éves az MMK-könyvtár; 70 éves a gimnázium)

A korábbiakban már említett „Pincétől padlásig” az 50 éves épület rejtett titkai.

Kiállítás. Város és könyvtára. Könyvtártörténet képekben, hírekben

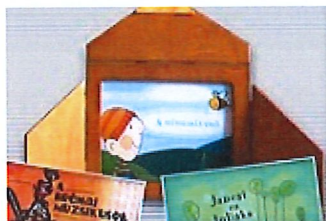
Könyves vasárnap

December. Bemutatkozik a nagybögő (koncert) Bögöthy Ádám

Gyermekkönyvtár

Mesedélutánok, papírszínházi bemutatók szervezése. 2024-től diafilm-vetítéssel bővül a kör.

Folytatjuk 3 heti rendszerességgel a babáknak szóló mondókázó-daloló foglalkozásokat, a Mazsola Perceket.



Cimbora-klub - a foglalkozások havi rendszerességgel folynak, tervezett programok: Magyar kultúra napja, farsang, Víz világnapja, Születésnap, Ki mit tud? Ösvényfestés, Madarak és fák napja, vásár, nyári élmények, nyári dallamok, papírszínház, könyves kvíz, Márton nap, karácsony.

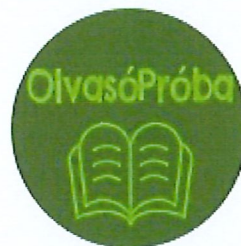


OlvasóPróba, Könyv, kakaó, kalács (OP3K) gyermek olvasókör felélesztése.

Januártól márciusig. Robotika pályázat. Fődíj - projektnap a könyvtárban.

Február 9. Mackónap, kiállítás, kézműves foglalkozás, diavetítés

Február 14. Könyvajándék Nap



Március. Vibók Ildi a Cimbora-klub vendége

Március. Húsvéti kreatív foglalkozás

Április. Magyar Költészet Napja. Erdős Virág író, költő meghívása

Április 19-május 10. Szabó Magda. A Móra Kiadó vándorkiállítása.

Tematikus foglalkozások, tárlatvezetés. Kapcsolatfelvétel a Szabó Magda ált. iskolával.

Május 2. szombat. Bogyó és Babóca rajongóit, a legkisebb „olvasókat” megcélozva bepótoljuk a 2022-ben, 23-ban elmaradt Bartos Erika találkozót.



Május. Madarak és fák napja. Családi délután

Június. OlvasóPróba eredményhirdetése. Balázs Panna író meghívása

Július 1-19. Nyári, szünidei programok. Mazsola percek, mesedélutánok.

Augusztus-szeptember. „Égigérő mesefal” rajzverseny a népmese napjához kötődően

Október. Rajzverseny eredményhirdetése (mesemondó, Zalka Virág Csenge vagy Bajzáth Mária közreműködésével)

Könyvtári foglalkozás, rajzpályázat a könyvtár 50 éves évfordulójához kötődően.

Szeptember-november 6. Szóforgató-Betűvető verseny eredményhirdetése. (vendég: Vig Balázs író)

December. Mesemondó Gyerekek Találkozója. Karácsonyi kavalkád.

Iskolai csoportok fogadása: növekvő igény van a tanórai, rendszeres csoportos könyvtár-látogatásra. A gyermekkönyvtárban a délelőtti órák kihasználtsága a tavalyi évben jelentősen megnőtt. További iskolák bevonását tervezzük (pl. a Szabó Magda vándorkiállítás apropóján). Ahhoz, hogy a felmerülő igényeket a továbbiakban is ki tudjuk elégíteni, a gyermekkönyvtári munka átszervezése szükséges.



[Gyermekeknyvtári programok 2024-ben>>](#)

Béke Fiókkönyvtár

Nyitvatartás tanévhez igazodóan.

Az állomány vonalkóddal történő ellátása az idei évben befejeződik. Az évek óta tervezett katalógus használatára, kölcsönzésre alkalmas asztali számítógép üzembe állításának új



időpontja: 2024 február. Az előkészítő munkák befejezésével és a technikai háttér biztosításával lehetővé válik a gépi kölcsönzés bevezetése a fiókkönyvtárban.

Gyermekkönyvtár által hirdetett pályázatokhoz való kapcsolódás.

A fiókkönyvtár Facebook-oldalán könyvajánlók (fülszöveg), az évfordulók rovat JAKD honlapról átvett hírei, egyéb könyvtári, gyermekkönyvtári hírek kerülnek megosztásra.

Követjük, mérjük az oldal használatát.

7. Minőségirányítás

Stratégia-előkészítés. Közös és csoportmunka. Elemzések frissítése, aktualizálása (SWOT, PGTTJ)

Ötletroham. Súlypontok, kulcsterületek, célok kijelölése, átbeszélése, megvitatása.

Használoi igények. Összehasonlító mérés (Középiskolások. Összegzés)

„A Te könyvtárad” pályázati felhívásra érkező pályamunkák elemzése, kiértékelése.

Teljesítménymutatók meghatározása

Rendezvények mérése (látogatottság, költséghatékonyság, tetszésindex)

Stratégiaalkotás. Közösségi munka keretében. Munkatársi éretkezet, MIT.

Belső szabályzatok átnézése, frissítése (Kollektív szerződés, Előmeneteli...)

Kommunikációs terv készítése: külső-belső

Partnerlista, Médiamegjelenések listája

KMÉR önértékelés. Közös és önálló munka. Előzetes felmérés, kiindulópont.

Minőségirányítási kézikönyv szükséges kiegészítések, javítások elvégzése



8. Partnerség

Intézményi partnerek: kulturális, oktatási, szociális intézmények.

A LIBRI Könyvesbolttal évente megújuló formában működünk együtt.

A kulturális intézményekkel szorosabb kapcsolatok kialakítására törekszünk (támogatások, együttműködések, közös rendezvények), az MMK Nonprofit Kft.-vel az 50 éves évforduló rendezvényeivel kapcsolatban további együttműködés szükséges.



Oktatási intézmények: kis- és középiskolás csoportok fogadása, foglalkozások, KÖSZI (közösségi szolgálat), együttműködés az olvasáskultúra alakítása, a helyismereti tevékenység, irodalmi, történelmi, helytörténeti témákban, évfordulós vetélkedőkre való felkészülés területén.

A Jószolgálati Otthon gondozottjainak rendszeresen tartunk foglalkozásokat.

Helyi civil csoportok (művészcsoportok, fotós és irodalmi körök, SKICC, Így látjuk Mi, Versbarátok, Írisz Versszínpad, Pentele Baráti Kör, Városalapítók, Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat) formális és nem formális együttműködések.

Feladat: partnerlisták folyamatos bővítése, átnézése.

9. PR/marketing/kommunikáció

Híreinkről rendszeresen beszámolunk a helyi sajtóorgánumban.

Használóink a könyvtári honlapon megjelenő hírekből és Hírleveleinkből tájékozódnak.

Közösségi oldalakon (Facebook, Moly.hu, Instagram) ahogy eddig is, könyvtári és egyéb kulturális híreket osztunk meg.



A Béke Fiókkönyvtár külön Facebook-oldalt üzemeltet, ahol a fiókkönyvtár hírei mellett a központi könyvtár anyagai is megjelennek.

10. Gazdálkodás

A 2024. évi költségvetés megtervezésénél a finanszírozás mértékét a 2023. évi eredeti előirányzat szintjén kellett tartani. Az intézmény mozgástere korlátozott, ennek ellenére az informatikai rendszer elmaradt fejlesztései betervezésre kerültek, a Munkásművelődési Központ és Könyvtár (MMKK) fennállásának 50 éves évfordulójára számos rendezvényt, nagyszabású programsorozatot tervezünk.

	Pénzügyi adatok (Ft)	2023. évi tény	2024. évi terv	eltérés %-ban
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	4 696	4 000	85,18%
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevételek (nem fenntartótól származó bevételek)	4 696	4 000	85,18%
	– ebből a késedelmi díjbevételek	735		
	– ebből beiratkozási díjbevételek	1 063		
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	117 015	115 048	98,32%
	– ebből fenntartói támogatás	111 229	111 048	99,84%
	– ebből felhasznált maradvány	5 716		
	– ebből pályázati támogatás			
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás			
	Egyéb bevételek összesen	917		
	Bevétel összesen	122 628	115 048	93,82%
Kiadás	Személyi juttatás	87 015	76 151	87,51%
	Munkaadókat terhelő összes járulék	10 769	10 126	94,03%
	Dologi kiadás	14 977	19 943	133,16%
	Egyéb kiadás	9 681	8 828	91,19%
	Kiadás összesen	122 442	115 048	93,96%

Dunaújváros, 2024. január 28.

.....
intézményvezető

Dunaújváros, 2024. 02. 22.

.....
fenntartó